



ریاست جمهوری

سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور

شناسنامه خدمات منتخب شرکت ملی گاز ایران

۱- عنوان خدمت: فرآیند درخواست جمع آوری تجهیزات (تخریب و نوسازی)		۲- شناسه خدمت (این قسمت توسط سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور تکمیل می شود)	
۳- ارائه دهنده خدمت:	نام دستگاه اجرایی: شرکت ملی گاز ایران		
	نام دستگاه مادر: وزارت نفت		
۴- مشخصات خدمت:	شرح خدمت در زمان تخریب و نوسازی نیاز به جمع آوری تجهیزات (علمک و کنتور) می باشد.		
	نوع خدمت	<input checked="" type="checkbox"/> خدمت به شهروندان (G2C) <input checked="" type="checkbox"/> خدمت به کسب و کار (G2B) <input checked="" type="checkbox"/> خدمت به دیگر دستگاه های دولتی (G2G)	
	ماهیت خدمت	<input checked="" type="checkbox"/> حاکمیتی <input type="checkbox"/> تصدی گری	
	سطح خدمت	<input type="checkbox"/> ملی <input type="checkbox"/> منطقه ای <input type="checkbox"/> استانی <input checked="" type="checkbox"/> روستایی	
	رویداد مرتبط با:	<input type="checkbox"/> تولد <input type="checkbox"/> آموزش <input type="checkbox"/> سلامت <input type="checkbox"/> مالیات <input checked="" type="checkbox"/> کسب و کار <input type="checkbox"/> تامین اجتماعی <input type="checkbox"/> ثبت مالکیت	
	نحوه آغاز خدمت	<input checked="" type="checkbox"/> تقاضای گیرنده خدمت <input type="checkbox"/> تشخیص دستگاه <input type="checkbox"/> سایر:	
	مدارک لازم برای انجام خدمت	درخواست جمع آوری تجهیزات	
	قوانین و مقررات بالادستی	دفترچه قوانین و مقررات فروش گاز طبیعی به مشترکین	
	آمار تعداد خدمت گیرندگان	بطور متوسط ۴۰۰ خدمت گیرنده در یک استان در: <input checked="" type="checkbox"/> ماه <input type="checkbox"/> فصل <input type="checkbox"/> سال	
	متوسط مدت زمان ارائه خدمت:	حدود ۱۰ روز	
تواتر	<input checked="" type="checkbox"/> یکبار برای همیشه ... بار در: <input type="checkbox"/> ماه <input type="checkbox"/> فصل <input type="checkbox"/> سال		
تعداد بار مراجعه حضوری	یک بار		
۵- جزئیات خدمت:	مبلغ (مبالغ)	شماره حساب (های) بانکی	
	هزینه ارائه خدمت (ریال) به خدمت گیرندگان	۳۵۴،۲۵۰	
		در استانهای مختلف متفاوت است	
		پرداخت بصورت الکترونیک	
آدرس دقیق و مستقیم خدمت در وبگاه در صورت الکترونیکی بودن همه یا بخشی از آن			



ریاست جمهوری

سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور

Billing		نام سامانه مربوط به خدمت در صورت الکترونیکی بودن همه یا بخشی از آن:	
مراحل خدمت	نوع ارائه	رسانه ارتباطی خدمت	
در مراحل اطلاع رسانی خدمت	<input type="checkbox"/> الکترونیکی	<input type="checkbox"/> اینترنتی (مانند وبگاه دستگاه) <input type="checkbox"/> پست الکترونیک <input type="checkbox"/> تلفن گویا یا مرکز تماس <input type="checkbox"/> سایر (با ذکر نحوه دسترسی)	
		<input type="checkbox"/> تلفن همراه (برنامه کاربردی) <input type="checkbox"/> ارسال پستی <input type="checkbox"/> پیام کوتاه	<input type="checkbox"/> اینترنتی (مانند وبگاه دستگاه) <input type="checkbox"/> پست الکترونیک <input type="checkbox"/> تلفن گویا یا مرکز تماس <input type="checkbox"/> دفاتر پیشخوان شماره قرارداد واگذاری خدمات به دفاتر پیشخوان <input type="checkbox"/> عناوین مشابه دفاتر پیشخوان <input type="checkbox"/> سایر (با ذکر نحوه دسترسی)
در مرحله درخواست خدمت	<input checked="" type="checkbox"/> غیر الکترونیکی	ذکر ضرورت مراجعه حضوری <input type="checkbox"/> جهت احراز اصالت فرد <input type="checkbox"/> جهت احراز اصالت مدرک <input checked="" type="checkbox"/> نبود زیرساخت ارتباطی مناسب <input type="checkbox"/> سایر:	
		مراجعه به دستگاه: <input type="checkbox"/> ملی <input type="checkbox"/> استانی <input checked="" type="checkbox"/> شهرستانی	<input type="checkbox"/> تلفن همراه (برنامه کاربردی) <input type="checkbox"/> ارسال پستی <input type="checkbox"/> پیام کوتاه
مرحله تولید خدمت (فرآیند داخل دستگاه یا ارتباط با دیگر دستگاهها)	<input checked="" type="checkbox"/> الکترونیکی	<input type="checkbox"/> اینترنتی (مانند درگاه دستگاه) <input type="checkbox"/> پست الکترونیک	
		<input checked="" type="checkbox"/> اینترنتی (مانند اینترانت داخلی دستگاه یا ERP) <input type="checkbox"/> سایر (با ذکر نحوه دسترسی)	<input type="checkbox"/> اینترنتی (مانند وبگاه دستگاه) <input type="checkbox"/> پست الکترونیک <input type="checkbox"/> تلفن گویا یا مرکز تماس <input type="checkbox"/> دفاتر پیشخوان شماره قرارداد واگذاری خدمات به دفاتر پیشخوان <input type="checkbox"/> عناوین مشابه دفاتر پیشخوان <input type="checkbox"/> سایر (با ذکر نحوه دسترسی)
در مرحله ارائه خدمت	<input type="checkbox"/> غیر الکترونیکی	ذکر ضرورت مراجعه حضوری	
		<input type="checkbox"/> تلفن همراه (برنامه کاربردی) <input type="checkbox"/> ارسال پستی <input type="checkbox"/> پیام کوتاه	<input type="checkbox"/> اینترنتی (مانند وبگاه دستگاه) <input type="checkbox"/> پست الکترونیک <input type="checkbox"/> تلفن گویا یا مرکز تماس <input type="checkbox"/> دفاتر پیشخوان شماره قرارداد واگذاری خدمات به دفاتر پیشخوان <input type="checkbox"/> عناوین مشابه دفاتر پیشخوان <input type="checkbox"/> سایر (با ذکر نحوه دسترسی)



ریاست جمهوری

سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور

مراجعه به دستگاه: <input type="checkbox"/> ملی <input type="checkbox"/> استانی <input checked="" type="checkbox"/> شهرستانی		جهت احراز اصالت فرد <input type="checkbox"/> جهت احراز اصالت مدرک <input type="checkbox"/> نبود زیرساخت ارتباطی مناسب <input checked="" type="checkbox"/> سایر: برای نصب کنتور، نصاب باید به محل متقاضی مراجعه نماید.		ذکر ضرورت مراجعه حضوری	<input checked="" type="checkbox"/> غیر الکترونیکی		
استعلام غیر الکترونیکی	استعلام الکترونیکی		فیلدهای مورد تبادل		نام سامانه های دیگر		
	دسته ای Batch	برخط Online					
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	شماره اشتراک-میزان بدهی-اطلاعات مربوط به کنتور در زمان جمع آوری(تاریخ خاتمه مصرف-رقم کنتور)		سامانه Billing		
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	مختصات جغرافیایی محل نصب علمک، کنتور و اطلاعات مشترک		سامانه GIS		
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>					
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>					
اگر استعلام غیر الکترونیکی است، استعلام توسط:	استعلام الکترونیکی		مبلغ (در صورت پرداخت هزینه)	فیلدهای مورد تبادل	نام سامانه های دستگاه دیگر	نام دستگاه دیگر	
	دسته ای Batch	برخط Online					
<input type="checkbox"/> دستگاه <input checked="" type="checkbox"/> مراجعه کننده	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	هزینه های متعلقه مصوب سازمان	استعلام برای اخذ مجوز	شهرداری / ادارات برق / آبفا / مخابرات و راهنمایی و رانندگی / نظام مهندسی		
<input type="checkbox"/> دستگاه <input type="checkbox"/> مراجعه کننده	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>					

۷- ارتباط خدمت با سایر سامانه ها

۸- ارتباط خدمت سایر دستگاههای دیگر



ریاست جمهوری

سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور

۱) مراجعه مشترک به (امور مشترکین / دفاتر پیشخوان)	۹- عناوین فرآیندهای خدمت
۲) درج اطلاعات موبایل و ایمیل و کدپستی مشترک در سیستم (در صورت عدم وجود)	
۳) بررسی وضعیت بدهکاری مشترک؛ چنانچه مشترک بدهکار است گام ۴ و در غیر اینصورت گام ۵	
۴) راهنمایی مشترک جهت پرداخت بدهکاری قبل از درخواست سرویس و پایان فرآیند	
۵) بررسی اطلاعات مشترک و ثبت اطلاعات درخواست در سیستم و اسکن مدارک مورد نظر در سیستم و ارسال به واحد تعمیرات جهت بررسی	
۶) بررسی درخواست مشترک	
۷) برآورد هزینه جهت جمع آوری علمک و کنتور و اعلام به مشترک	
۸) برآورد هزینه جهت جمع آوری کنتور	
۹) پرداخت هزینه توسط مشترک	
۱۰) تایید پرداخت هزینه و اعزام اکیپ	
۱۱) ثبت اطلاعات جمع آوری در سیستم و ارسال به واحد مشترکین	
۱۲) ثبت اطلاعات مربوطه در سیستم	



ریاست جمهوری

سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور

۱۰- نمودار ارتباطی فرآیندهای خدمت

